

Grafisk manual

Albert Bonniers Förlag

25 juli 2011

Syftet med en grafisk profil är att förlaget ska ge ett enhetligt och tydligt intryck i sin kommunikation med omvärlden. Ju fler människor som hanterar information utåt desto spretigare blir ofta intrycket. Därför behövs en grafisk manual.

Det är viktigt att betona att utseendet på våra böcker inte ska följa en enhetlig grafisk linje. Varje bok bär sin egen identitet. På bokomslaget signalerar vi förlagets identitet genom att alltid ha förlagsnamnet tydligt på framsidan och AB-symbolen placerad längst ner på bokryggen. Även förlagets www-adress ska finnas tydligt utsatt.

Målet med en företagsidentitet är att:

- tydliggöra vad företaget står för
- bidra till ökad kännedom om företaget
- bidra till en positiv och enhetlig bild av företaget
- bidra till en känsla av samhörighet internt
- bidra till rationell marknadsföring
- förenkla kommunikationsprocessen internt och externt

Symbol och Logotyp

Logotypen ska finnas med i all kommunikation från förlaget. Text och symbol får särskiljas, och bör särskiljas när logotypen används i små storlekar. Minimihöjd på AB-symbolen är då 5 mm.



Logotypen ska i möjligaste mån ha sin tegelröda ursprungsfärg. Vid andra färgval är svart eller vitt att rekommendera. Logotypen får användas negativ. På bokomslag ska loggan alltid finnas på bokryggen, centrerat placerad ca 10 mm från bokens nederkant.



ALBERT BONNIERS FÖRLAG

ALBERT BONNIERS FÖRLAG

Typografi

TYPOGRAFI FÖR TRYCK

Typografi är en viktig del av den grafiska profilen. God typografi gör budskapet tydligt, läsvänligt och samverkar med den övriga profilen. De kommunikationstypsnitt som används är Scala Sans och Adobe Garamond.

Båda fungerar utmärkt för såväl brödtext som rubriker. Kommunikationstypsnitt är de typsnitt som ska användas i extern kommunikation och syns i trycksaker eller pdf:er, där vi kan vara säkra på hur trycksaken/dokumentet kommer att se ut hos mottagaren.

TYPOGRAFI FÖR KONTORSBRUK

Vid användandet av Adobe Garamond och Scala Sans kan utseendet ändras i digitala dokument om mottagaren saknar typsnitten i sin dator. För intern kommunikation kan typsnittet Times New Roman användas som ersättning för Adobe Garamond och Arial ersätta Scala Sans.

Times New Roman används för löpande text och Arial för rubriker och betoningar. Arial är också typsnittet som används för kommunikation på bildskärmar ex powerpoint, internet och multimedia.

TYPOGRAFI FÖR BOKOMSLAG

Typografi anpassas till respektive boks utformning.

Typografi Scala Sans

Scala Sans Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö 1234567890

Scala Sans Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ 1234567890
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö 1234567890

Scala Sans Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ 1234567890
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö 1234567890

Typografi Adobe Garamond

Adobe Garamond Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ 1234567890
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ 1234567890
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö

Typografi – användning och grundregler

Både Adobe Garamond och Scala Sans är utmärkta för löpande text. Adobe Garamond ger ett mer klassiskt intryck och det rekommenderade att använda för brevkorrespondens.



Scala Sans är ett linjärt typsnitt med humanistisk karaktär och god läsbarhet även i små grader. Det fungerar utmärkt för rubriker till en löpande text i både Scala Sans och Adobe Garamond.

- Scala Sans för löpande text finns i två tyngder: light och regular. Bold-versionen bör undvikas i längre texter.
- Gemena siffror används i brödtext.
- Versaler och kapitäl spärrias alltid 6–8% för bättre läsbarhet.

Profilens färger

Tegelröd, varmgrå och svart är förlagets grundfärger.

Dessa används genomgående där det är möjligt att använda färg.






-  Tegelröd PMS 180 eller CMYK = 20, 90, 100, 0
-  Gråbeige PMS Warm grey 5 eller CMYK = 0, 0, 5, 40



Tilläggsfärger

Tilläggsfärger används för att betona eller accentuera ett budskap och kan med fördel användas till att förtydliga grafer och diagram. Dessa tilläggsfärger är endast rekommendationer. Färgskalan kan hellre anpassas till respektive produkt som ska presenteras. T.ex. kan man plocka upp färger ur aktuellt bokomslag.



-  Turkosblå PMS 633 eller CMYK = 100, 5, 5, 30
-  Skarprosa PMS 213 eller CMYK = 0, 100, 0, 0
-  Grön PMS 349 eller CMYK = 90, 0, 100, 40
-  Guld PMS 871 eller CMYK = 10, 25, 80, 30
-  Silver PMS 877 eller CMYK = 30, 0, 0, 0

Bilder och bildanvändning

Foton för förlagets publikationer inkl författarfoton levereras alltid i eps eller tiff-format.

Upplösning minst 350 dpi. Format A4, om inte annat angivits.

Bokomslag och omslagsmallar

Bonnierförlagen har en gemensam formlänk där man kan ladda ner förlagsbundna omslagsmallar för standardformaten.

Här kan du se vad som gäller för ABs böcker. Det är viktigt att betona att utseendet på våra böcker inte ska följa en enhetlig grafisk linje. Varje bok bär sin egen identitet.

På bokomslaget signalerar vi förlagets identitet genom att alltid ha förlagsnamnet tydligt på framsidan och förlagssymbolen placerad längst ner på bokryggen. Även förlagets www-adress ska finnas tydligt utsatt på omslaget.

SYMBOLENS PLACERING PÅ OMSLAG

På bokryggen placeras AB-symbolen centrerad längst ner, ca 10 mm från nederkant. I minimistorlek har symbolen höjden 5 mm. I möjligaste mån i färgerna svart, vit eller tegelröd.

SYMBOLENS PLACERING I INLAGAN

ABs förlagssymbol behöver inte finnas i inlagan.

BILDER FÖR BOKOMSLAG

Foton för förlagets publikationer inkl författarfoton levereras alltid i eps eller tiff-format. Upplösning minst 350 dpi i originalstorlek eller minst A4-format om inte annat angivits.

